

Instructivo del Portal de Proveedores

Cómo presentar productos en el Portal de Proveedores de Farmacias de Similares Chile S.A.

1. El calendario semanal

Cuándo	Qué pasa
Hasta el corte	Cargas tus productos con documentación y fotografías.
Viernes 23:59	Corte semanal. La información de lo enviado queda congelada. Si cae en feriado se corre: el próximo es el viernes 23 de octubre de 2026 a las 23:59.
Martes	Sesión del comité de compra, con votación.
Martes por la tarde	Recibes el resultado por correo y en el portal.

2. Primer ingreso

Entras con el correo de tu empresa y tu contraseña. Si recibiste una clave temporal, el portal te pedirá cambiarla al entrar. Si olvidas tu contraseña, usa "¿Olvidaste tu contraseña?" en la pantalla de ingreso. Tu sesión se cierra sola después de 15 minutos sin actividad; si estabas cargando un producto, se guarda como borrador para que retomes desde el mismo punto.

3. Cómo presentar un producto

Uno a uno: menú "Presentar producto", completa el formulario, adjunta las fotografías y documentos, y presiona "Enviar producto". "Guardar borrador" guarda sin enviar. En masa: menú "Carga masiva", descarga la plantilla Excel, complétala (una fila por producto) y súbela; el portal valida cada fila antes de importar. Los productos importados quedan como borrador: adjunta las fotografías y envíalos.

4. Campos del producto por línea

Campo	Aplica a
Línea de producto, nombre comercial, presentación	Todas
Sustancia activa, concentración	Medicamento
Indicaciones terapéuticas, país de origen, fabricante, nombre del producto líder	Todas
Bioequivalente terapéutico, tipo de venta	Medicamento
Precio de costo ofrecido sin IVA, precio Dr. Simi con y sin IVA, moneda	Todas
Tiempo de entrega en días	Todas
Registro sanitario ISP, fecha de renovación, período de eficacia	Medicamento
Vida útil, EAN13, unidad de empaque, DUN14	Todas
Volumetría (largo, ancho, alto) y peso de la unidad de venta	Todas
Caja: medidas y peso. Caja master: cuántas cajas trae, su DUN14, medidas y peso	Todas (opcional)
Observaciones logísticas	Todas (opcional)
Unidades IQVIA al año: las del producto y las del mercado total, en piezas	Medicamento (opcional)

Los campos que no aplican a tu línea se completan con N/A automáticamente. El sistema valida el dígito verificador del EAN13 y del DUN14, y el del DUN14 de la caja master si lo cargas (debe ser distinto del de la caja). El país de origen se muestra como «Nacional / Chile» o «Importado / país». Las unidades IQVIA son piezas por año, no pesos: sirven para que el comité estime cuánto se puede vender.

5. Fotografías y documentos

Todo producto necesita tres fotografías obligatorias: frente, dorso y etiqueta. En la línea Medicamento son obligatorios además el registro sanitario y la ficha técnica o información para prescribir (en PDF). Si falta un adjunto obligatorio puedes enviar igual, pero el producto queda "Incompleto", recibes un aviso y no ingresa a la sesión de comité hasta que

lo completos.

6. Estados de tus productos

Estado	Significado
Borrador	Estás cargando la información y aún no la envías.
Enviado	Carga completa, en espera del corte del viernes. Todavía puedes editarlo.
Incompleto	Falta documentación obligatoria. No ingresa a comité.
En comité	Entre el corte del viernes y la sesión del martes.
Aprobado	Aprobado por el comité.
Rechazado	Rechazado por el comité.
En renegociación	El comité solicitó renegociar; se conversa por correo con la Gerencia de Compras.
Enviado a Datos Maestros	Incluido en el archivo de carga a SAP.

7. Preguntas frecuentes

¿Cuántos productos puedo presentar?

Hasta 15 en total por presentación, contando lo que ya tengas cargado, sea uno por uno o por carga masiva.

¿Hasta cuándo puedo editar?

Hasta el corte (viernes 23:59; el próximo es el viernes 23 de octubre de 2026 a las 23:59), aunque ya lo hayas enviado. Después del corte, si entra a comité, la información queda congelada y no puede editarse ni retirarse.

¿En qué moneda cotizo?

Por defecto en la moneda local de tu país. Las únicas alternativas permitidas son dólar estadounidense y euro.

¿Puedo presentar un producto que ya presenté otro proveedor?

Sí. Si el EAN13 ya fue presentado, el sistema advierte pero te permite continuar.

Rechazaron mi producto, ¿puedo insistir?

La decisión del comité es definitiva para esa sesión, pero puedes volver a presentarlo en una sesión futura.

¿Quién ve mi precio de costo?

Solo la Gerencia de Compras y la Gerencia General. Ningún otro proveedor ve tu información.

8. Contacto

Las consultas con la Gerencia de Compras se mantienen por correo electrónico, fuera del portal.